

事 務 連 絡

各 区 長 様

総 務 課 安 全 係

今後の提出書類等について（ご案内）

申請のありました補助金の交付決定をしましたので、工事等に着手してください。

補助金の交付申請の対象工事、備品等の購入が完了しましたら、以下の書類を総務課に提出してください。

- ・実績報告書（様式5、区長印と個人認め印の両方を押してください。）
- ・補助事業実績書（様式2）
- ・施工者等から区への領収書の写し（見積書と同額であることを確認してください。）
- ・施工前・中・後の写真（備品購入の場合は、数量、型がわかる写真）

ご不明な点がございましたら、担当までご連絡ください。

担当 函南町役場 総務課
安全係 仁菅
電話 979-8102